個人情報開示等請求書

以下の枠内に自筆にてご記入ください。また、ご本人様が確認できる書類として、以下のいずれかのコピーをご提出願います。

・運転免許証　・パスポート　・健康保険証＋３ヶ月以内に取得した住民票

ご注意

本籍地は、塗りつぶす等にて読み取れないようにしてください。

対象者ご本人様とご請求者様とが異なっている場合、確認書類は各々ご提出ください。

ご記入日　　年　　月　　日

1. ご請求者様の情報

フリガナ	
お名前	㊞
ご住所	〒 都道　　市区 府県　　町村 アパート/マンション名・部屋番号
お電話番号	（　　）　　－
電子ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	@

2. ご請求内容　ご記入及び該当する□に☑を付けてください。

ご請求事項 （1つ選んでください。）		□利用目的の通知　□開示　□利用停止 □その他：（　　）
ご提供いただいた時期及び方法		**＜個人情報の調査に必要となりますので、できるだけ具体的にご記入ください。＞**
ご提供いただいた項目（複数回答可）		□お名前　□ご住所　□お電話番号　□電子メールアドレス □その他：（　　）
対象者	ご請求者様との関係	□本人　□本人以外 ご注意　**ご本人様以外の個人情報について開示等をご請求される場合、ご本人様からの委任状が必要になります。**
	フリガナ	
	お名前	
	ご住所	〒 都道　　市区 府県　　町村 アパート/マンション名・部屋番号
	お電話番号	

3. ご意見等

本請求用紙及びご提出頂いたご本人確認書類は、お客様からの開示等のご請求手続き及びご本人確認を行うことを目的として利用します。それ以外の目的で利用することはございません。

----------以下当社使用欄----------

□本人確認済み

□ご本人様　□代理人様

□運転免許証　□パスポート　□健康保険証＋３ヶ月以内に取得した住民票

制定日:2021/09/17